



**T.C.**  
**SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**YOZGAT İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

**2021 YILI 4. DÖNEM 4924 SÖZLEŞMELİ PERSONEL YERLEŞTİRME KURASI**

**İLAN METNİ**

4924 sayılı Eleman Temininde Güçlük Çekilen Yerlerde Sözleşmeli Sağlık Personeli Çalıştırılması Hakkındaki Kanun, Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları 4924 sayılı Kanuna Tabi Sözleşmeli Sağlık Personeli Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği ile 03/04/2018 tarih ve 2018/9 4924 Sözleşmeli Personel Genelgesine göre kadrolu olarak çalışan tabip ve uzman tabip personelin sözleşmeli personel pozisyonlarına geçiş işlemleri kura ile yapılacak olup, söz konusu kura aşağıda belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde Müdürlüğümüzce sonuçlandırılacaktır.

**USUL VE ESASLAR**

- 1) Sözleşmeli personel pozisyonlarına geçmek üzere başvuran personelin başvuruları ilgili mevzuata göre Komisyonca değerlendirilerek tutanak altına alınacaktır.
- 2) 26/03/2013 tarihli ve 28599 sayılı Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Kuruluşları Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği hükümleri gereği düzenlenen Personel Dağılım Cetvelinde öngörülmeven branşlarda veya Personel Dağılım Cetvelinde belirlenen sayının üzerinde sözleşmeli personel istihdamı yapılmayacaktır.
- 3) Öncelikle sözleşmeli olarak görev yapmakta olanların sözleşmelerinin devamı sağlanacaktır.
- 4) Boş pozisyonlara öncelikle, pozisyonların vize edildiği birimlerde çalışan Devlet hizmeti yükümlüsü olanların yerleştirme işlemleri yapılacaktır. Devlet hizmeti yükümlülerinin yerleştirme işlemlerinden sonra, boş pozisyon kalması halinde, aynı birimde çalışan ve Devlet hizmeti yükümlüsü olmayanların yerleştirme işlemleri yapılacaktır.
- 5) 07/05/1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun Ek Madde 6'da yer alan "Devlet hizmeti yükümlülüğünü yapmakta olan personel, mazeret ve zorunlu haller dışında başka yere atanamaz". – (Ek: 21/6/2005 – 5371/1 md) hükmü gereğince Devlet Hizmeti Yükümlülüğünü ifa eden personel atandığı görev yeri dışında başka bir sağlık tesisine talepte bulunamayacaktır.
- 6) Birimlerde vizelenen pozisyonlar, acil tıp uzmanlarına öncelik verilmek suretiyle personel dağılım cetvelinde öngörülen branş ve sayılar esas alınarak kullanılacaktır.
- 7) İlçelerin aynı biriminde görev yapanların yerleştirme işlemlerinden sonra boş pozisyon kalması halinde, öncelikle aynı ilin il merkezinden ve aynı ilin ilçelerinden ilçeye yerleştirme işlemleri yapılacaktır. İlçelerde boş pozisyon bulunmaması halinde, il merkezindeki boş pozisyonlara, öncelikle il merkezinde bulunanların yerleştirme işlemi yapılacaktır. İl merkezinde bulunanların yerleştirme işlemi yapıldıktan sonra boş pozisyon kalması halinde aynı ilin ilçelerinde bulunanların yerleştirme işlemleri yapılacaktır.
- 8) Devlet hizmeti yükümlülerinin yerleştirme işlemlerinde; boş sözleşmeli personel pozisyonundan fazla müracaat olması halinde, söz konusu pozisyonun bulunduğu birimde sırasıyla hizmet süresine ve hizmet puanına öncelik verilerek yerleştirme işlemi yapılacaktır. Hizmet süresinin ve hizmet puanının eşitlik olması halinde yerleştirme işlemleri komisyon huzurunda kura (ad çekme) ile yapılacaktır.

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Do rulama Kodu: 9fec4a0d-f28a-4f4c-ba44-03f8168b736b Belge Do rulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-ebys>

Tekke Mah. Şehit Kınalı Hasan Cad. No:32

Bilgi için: Abdullah CODAR

Telefon: Faks No: 0(354) 217 50 59

MEMUR

e-Posta: [abdullah.codar@saglik.gov.tr](mailto:abdullah.codar@saglik.gov.tr) İnternet Adresi: [www.yozgatism.saglik.gov.tr](http://www.yozgatism.saglik.gov.tr)

Telefon No: (0 354) 217 50 70



- 9) Devlet hizmeti yükümlüsü olmayanların yerleştirme işlemlerinde; boş sözleşmeli personel pozisyonundan fazla müracaat olması halinde, yerleştirme işlemleri kura (ad çekme) ile yapılacaktır.
- 10) İl içerisindeki yerleştirme işlemleri, sözleşmenin feshi işlemleri ve sözleşmenin feshinden sonra Devlet memurluğuna atama işlemleri Müdürlüğümüzce yapılacaktır.
- 11) 663 sayılı Kanun Hükmünde Kararname kapsamında sağlık birimlerinde sözleşmeli yönetici olarak görev alanların anılan Kanuna göre sözleşmeli statüye geçiş yapabilmeleri için başvuru aşamasında talepleri alınabilecek olup, ancak atama sırasında 663 sözleşmelerini feshederek kadrolu görevlerine dönmeleri gerekmektedir.
- 12) 5258 sayılı Kanuna göre aile hekimliğine geçen hekimlerin de sözleşmeli statüye geçiş yapabilmeleri için başvuru aşamasında talepleri alınabilecek, ancak atama sırasında aile hekimliği sözleşmelerini feshederek kadrolu görevlerine dönmeleri gerekmektedir.
- 13) Personelin sözleşmeli statüye geçiş işlemleri ÇKYS üzerinden gerçekleştirilecek olup, Hizmet Sözleşmeleri Bakanlık adına İl Sağlık Müdürü tarafından imzalanacaktır.
- 14) Sözleşmeli personel statüsüne geçenler, sözleşmelerinin bitiminde istekleri halinde sözleşmeli statüye geçerken çalıştıkları birimlere naklen atamaları yapılacaktır. Bu birimlerde boşluk bulunmaması halinde öncelikle bu birimlerin bulunduğu il merkezi/ilçeye, birimin bulunduğu il merkezi/ilçede yer bulunmaması halinde il içerisinde ihtiyaç bulunan diğer birimlere 657 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre naklen atanacaktır.
- 15) Bu kura ilanına ait iş ve işlemler 4924 Sözleşmeli Personel Değerlendirme Komisyonu tarafından yürütülecektir.

### **ACIKLAMA**

Daha önce anılan Kanuna göre sözleşmeli olarak çalışmakta iken sözleşmesini feshederek görevinden ayrılmış personelle ilgili, hizmet sözleşmesinin 11 inci maddesinde yer alan, **“İlgili, iki ay önceden yazılı ihbarda bulunmak şartıyla sözleşmeyi tek taraflı olarak her zaman feshedebilir. Usulüne uygun fesih ihbarı bulunarak görevinden ayrılanlar iki yıl, usulüne uygun fesih ihbarı bulunmaksızın görevinden ayrılanlar ise dört yıl geçmedikçe yeniden sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler.”** hükmü göz önünde bulundurulacaktır.

### **NOT:**

\*Bundan sonraki 4924 sayılı Kanuna tabi sözleşmeli statüye geçiş talepleri Müdürlüğümüzün ilanı üzerine yapılacak olup, ilan haricinde talep/başvuru alınmayacaktır.

### **KURA TAKVİMİ**

Münhal Yerlerin İlanı ve Başvuruların Alınması	28 Haziran - 02 Temmuz 2021
Başvuruların Değerlendirilmesi	05 - 06 Temmuz 2021
Sonuçların Duyurulması	07 Temmuz 2021
Atama Tebligatlarının Yapılması	08 - 13 Temmuz 2021
Hizmet Sözleşmelerinin İmzalatılması	14 - 15 Temmuz 2021

e-imzalıdır  
Mevlûde BAŞER  
Personel ve Destek Hizmetleri Bşk.

e-imzalıdır  
Dr. Cahit Bekir KAYHAN  
İl Sağlık Müdürü V.

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Do rulama Kodu: 9fec4a0d-f28a-4f4c-ba44-03f8168b736b Belge Do rulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-ebys>

Tekke Mah. Şehit Kınalı Hasan Cad. No:32

Telefon: Faks No: 0(354) 217 50 59

e-Posta: [abdullah.codar@saglik.gov.tr](mailto:abdullah.codar@saglik.gov.tr) İnternet Adresi: [www.yozgatism.saglik.gov.tr](http://www.yozgatism.saglik.gov.tr)

Bilgi için: Abdullah CODAR

MEMUR

Telefon No: (0 354) 217 50 70

